

**СОВЕТ САРГАТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
САРГАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

№ \_\_\_\_\_

р.п. Саргатское

О порядке назначения и проведения опроса граждан  
на территории Саргатского городского поселения  
Саргатского муниципального района Омской области

Настоящее решение принято в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Омской области от 09 февраля 2016 года № 1843-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Омской области», Уставом Саргатского городского поселения Саргатского муниципального района Омской области.

**Статья 1. Предмет регулирования**

1. Настоящее Решение устанавливает порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Саргатского городского поселения Саргатского муниципального района Омской области (далее – городское поселение) или на части его территории (далее – опрос граждан).

2. Опрос граждан является формой участия граждан в осуществлении местного самоуправления и проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления городского поселения и должностными лицами органов местного самоуправления городского поселения, а также органами государственной власти Омской области.

**Статья 2. Участие населения в опросе граждан**

1. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского поселения, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители городского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2. Жители городского поселения участвуют в опросе граждан непосредственно. Каждый житель городского поселения, участвующий в опросе граждан, имеет один голос.

3. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным.

### **Статья 3. Вопросы, выносимые на опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится по вопросам местного значения городского поселения, вопросам изменения целевого назначения земель городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения, вопросам поддержки инициативных проектов.

2. Изложение вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, должно быть ясным, обеспечивающим простоту, понятность и доступность. Формулировка вопроса должна быть однозначной и не допускать возможность ее произвольного толкования, а также неопределенность правовых последствий принятого по результатам опроса граждан решения.

### **Статья 4. Назначение опроса граждан**

1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета городского поселения или Главы городского поселения – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Омской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель городского поселения для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей городского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, – для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2. В случае, если инициатором опроса граждан являются Глава городского поселения, органы государственной власти Омской области, жители городского поселения или его части, обращение направляется в Совет городского поселения.

Обращение должно содержать формулировку вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, в обращении указывается территория, на которой предлагается проведение опроса граждан.

Если инициатором опроса граждан является Совет городского поселения, инициатива оформляется Решением Совета городского поселения о назначении опроса граждан.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом городского поселения в течение 30 дней со дня поступления инициативы и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт органов местного самоуправления городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса граждан;

2) место проведения опроса;

3) формулировка вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан;

4) методика проведения опроса граждан;

5) форма опросного листа;

6) минимальная численность жителей городского поселения, участвующих в опросе граждан;

7) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта органов местного самоуправления городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Советом городского поселения определяется территория, на которой проводится опрос граждан.

5. Совет городского поселения принимает решение об отказе в назначении опроса граждан в срок, установленный пунктом 3 настоящей статьи, в случаях:

1) выдвижения инициативы проведения опроса граждан ненадлежащими субъектами;

2) внесения инициаторами вопроса, который не может быть предметом опроса граждан;

3) урегулирования вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, правовыми актами Российской Федерации, Омской области, муниципальными правовыми актами городского поселения.

6. Жители городского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения или через средства массовой информации, и (или) через официальный сайт городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и (или) путем размещения объявления на информационных стендах.

#### **Статья 5. Комиссия по проведению опроса граждан**

1. Для проведения опроса граждан Решением Совета городского поселения формируется комиссия по проведению опроса граждан (далее - комиссия) в составе десяти человек.

2. Половина членов комиссии назначается Главой городского поселения, другая половина – Советом городского поселения.

3. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Все лица, входящие в состав комиссии, при принятии решений обладают равными правами.

4. Комиссия обладает следующими полномочиями:

1) организует подготовку и проведение опроса граждан;

2) организует изготовление опросных листов;

3) составляет список участников опроса граждан;

4) определяет форму доведения информации о проведении опроса граждан до жителей городского поселения, участвующих в опросе граждан;

5) организует информирование и привлечение жителей городского поселения к участию в опросе граждан;

6) устанавливает результаты опроса граждан, которые доводит до сведения жителей городского поселения и представляет в Совет городского поселения;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Решением и муниципальными правовыми актами городского поселения.

5. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Порядок проведения заседаний определяется комиссией.

6. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

7. Полномочия комиссии прекращаются после направления документов с результатами опроса граждан в Совет городского поселения.

8. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией городского поселения.

## **Статья 6. Проведение опроса граждан**

1. Опрос граждан проводится в следующих формах:

1) открытое голосование на собраниях жителей городского поселения;  
2) тайное голосование по опросным листам в пунктах проведения опроса граждан;

3) поименное голосование по опросным листам или опросным спискам в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства участников опроса граждан (далее – поименное голосование).

2. Конкретная форма опроса граждан определяется решением Совета городского поселения о назначении опроса граждан.

3. Опрос граждан может проводиться как в течение одного, так и нескольких дней.

4. Опрос граждан проводится с восьми часов утра до двадцати часов вечера по местному времени.

5. Форма опросного листа и (или) опросного списка утверждаются решением Советом городского поселения о назначении опроса граждан.

6. В опросном листе должен содержаться точно воспроизведенный текст предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса вопроса (вопросов), а также варианты волеизъявления голосующего словами «за» или «против».

Под вариантами волеизъявления голосующего «за» или «против» помещаются пустые квадраты.

При вынесении на опрос нескольких вопросов они включаются в один опросный лист, последовательно нумеруются и отделяются друг от друга горизонтальными линиями.

Опросный лист, применяемый для поименного голосования, должен иметь свободное место для внесения данных о голосующем.

Опросный лист должен содержать разъяснение о порядке его заполнения.

В правом верхнем углу листа ставится подпись председателя комиссии.

7. Опросный список применяется при поименном голосовании и представляет собой таблицу, в графы которой включаются данные о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства участников опроса. Справа от этих граф под точно воспроизведенным текстом вопроса (вопросов),

вынесенного на опрос, указываются варианты ответа голосующего словами «за» или «против» и оставляется место для подписи участников голосования.

При вынесении на опрос нескольких вопросов они располагаются в опросном списке последовательно.

Опросный список подписывается председателем и секретарем комиссии на каждой странице.

### **Статья 7. Открытое голосование на собраниях жителей городского поселения**

1. Комиссия вправе провести собрание участников опроса граждан для проведения открытого голосования по вопросу (вопросам), вынесенному (выносимым) на опрос граждан.

2. Регистрация участников собрания проводится по списку участников опроса граждан.

3. Открывают и ведут собрание представители комиссии в количестве не менее трех человек. На собрании допускаются выступления заинтересованных сторон по вопросу (вопросам), вынесенному (выносимым) на опрос граждан, их ответы на вопросы граждан, однако обсуждение не проводится.

4. Голосование на собрании проводится открыто по каждому вопросу отдельно "за" и отдельно "против". В голосовании участвуют только участники опроса граждан, внесенные в список и зарегистрированные на собрании.

5. Результаты голосования заносятся в протокол, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на собрании.

### **Статья 8. Тайное голосование по опросным листам в пунктах проведения опроса граждан**

1. Тайное голосование по опросным листам в пунктах проведения опроса граждан (далее - тайное голосование) проводится в помещениях, где должны быть специально оборудованные места для тайного голосования и установлены ящики для голосования, которые изготовлены из прозрачного материала и на время голосования опечатываются.

2. Опросный лист выдается голосующему членом комиссии по списку участников опроса граждан. Для получения опросного листа голосующий предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность и место жительства, расписывается против своей фамилии в списке опроса граждан. Заполнение паспортных данных в списке участников опроса граждан не требуется.

3. Опросный лист заполняется голосующим в специально оборудованном месте (кабинах или комнатах), в котором не допускается присутствие иных лиц, и опускается в ящик для голосования. Голосующий, не имеющий возможности самостоятельно заполнить опросный лист, вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, не являющегося членом комиссии. Фамилия этого лица указывается в списке участников опроса граждан рядом с подписью голосующего о получении опросного листа.

4. При голосовании участник опроса граждан ставит любой знак в квадрате под словом «за» или «против» в соответствии со своим волеизъявлением. Члены комиссии обеспечивают тайну голосования. В случае если голосующий считает, что при заполнении опросного листа совершил ошибку, он вправе обратиться к члену комиссии, выдавшему опросный лист, с просьбой выдать ему новый опросный лист взамен испорченного. Член комиссии выдает голосующему новый опросный лист, делая при этом соответствующую отметку в списке участников опроса граждан против фамилии данного участника. Испорченный опросный лист погашается, о чем составляется акт.

5. Заполненные опросные листы опускаются голосующими в ящик для голосования, который должен находиться в поле зрения членов комиссии. Число ящиков для голосования определяется комиссией.

6. Вопрос о проведении голосования с применением переносных ящиков для голосования комиссия решает самостоятельно.

7. Если член комиссии нарушает тайну голосования или пытается повлиять на волеизъявление участников опроса, он немедленно отстраняется от участия в ее работе. Решение об этом принимается комиссией.

**Статья 9.** Поименное голосование по опросным листам или опросным спискам в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства участников опроса граждан.

1. Поименное голосование проводится по опросным листам или опросным спискам, как в пунктах опроса, так и членами комиссии по проведению опроса по месту жительства граждан.

3. При поименном голосовании по опросным спискам голосующий по предъявлении паспорта или другого документа, удостоверяющего его личность и место жительства, в опросном списке против своей фамилии ставит любой знак в графе, соответствующей его волеизъявлению, и расписывается.

4. При поименном голосовании по опросным листам голосующий записывает в опросный лист свою фамилию, имя и отчество, адрес, ставит любой знак в квадрате под словом «за» или «против» в соответствии со своим волеизъявлением и здесь же расписывается.

По просьбе голосующего эти сведения может внести в опросный лист член комиссии, но ставит знак в соответствующем квадрате и расписывается сам голосующий.

**Статья 10.** Установление результатов опроса

1. Результаты опроса граждан оформляются протоколом о результатах опроса граждан, который должен содержать следующие сведения:

1) общее число жителей, проживающих на территории городского поселения или на части его территории (определяется на дату принятия решения Совета городского поселения о проведении опроса граждан);

2) число жителей городского поселения или части его территории, принявших участие в опросе граждан;

- 3) результаты опроса граждан.
2. Протокол о результатах опроса граждан подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.
3. Вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины жителей, принявших участие в опросе граждан.
4. Если опрос проводился по нескольким вопросам, то подсчет голосов производится по каждому вопросу отдельно.
5. Член комиссии, не согласный с протоколом о результатах опроса граждан в целом или с отдельными его положениями, может изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу о результатах опроса граждан.
6. Записи в опросном списке признаются недействительными в случае, если:
  - 1) невозможно достоверно установить мнение участника опроса;
  - 2) запись не содержит данных о голосовавшем или его подписи;
  - 3) имеются повторяющиеся записи. В этом случае, засчитывается только одна запись.
7. Недействительными признаются опросные листы:
  - 1) не установленного образца;
  - 2) не имеющие отметок членов комиссии;
  - 3) листы, по которым невозможно достоверно установить мнение участника опроса.
8. Комиссия признает опрос несостоявшимся, если количество жителей, принявших участие в опросе, менее установленной решением Совета городского поселения о назначении опроса минимальной численности жителей городского поселения, участвующих в опросе.
9. Опрос граждан признается недействительным, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты голосования граждан, принявших участие в опросе.
10. Протокол о результатах опроса граждан и сброшюрованные опросные листы не позднее 10 дней со дня окончания проведения опроса граждан направляются председателем комиссии в Совет городского поселения для принятия решения об одобрении или неодобрении вынесенного (вынесенных) на опрос граждан вопроса (вопросов).
11. Результаты опроса граждан доводятся комиссией до сведения населения городского поселения путем официального опубликования (обнародования) не позднее 10 дней со дня окончания проведения опроса граждан.

### **Статья 11. Финансовое обеспечение проведения опроса граждан**

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

за счет средств местного бюджета – при проведении опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления городского поселения или жителей городского поселения;

за счет средств областного бюджета – при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Омской области.

**Статья 12. Заключительные положения**

1. Признать утратившим силу Решение Совета Саргатского городского поселения Саргатского муниципального района Омской области от 21 февраля 2006 года № 9 «Об утверждении Положения «О порядке назначения и проведения опроса граждан».

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального обнародования.

3. Настоящее Решение подлежит обнародованию путем размещения его на официальном сайте Саргатского городского поселения [www.sargat-gp.gosuslugi.ru](http://www.sargat-gp.gosuslugi.ru).

Глава Саргатского  
городского поселения  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

С.В. Троян

Председатель Совета Саргатского  
городского поселения  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Е.Ю. Алексеев